

Algemene Voorwaarden

Wanneer u gebruik maakt van onze website of diensten, gelden onze algemene voorwaarden. Daarin staat wat u van ons mag verwachten en wat wij van u verwachten. Ze zorgen voor een duidelijke en eerlijke samenwerking. We raden u aan de algemene voorwaarden zorgvuldig door te lezen voordat u gebruik maakt van onze diensten.

1. Toepasbaarheid

Onderstaande partijen komen overeen hetgeen volgt in dit document:

1. Stella Theeuws, Turnhoutsebaan 313, 2110 Wijnegem , BTW BE1030.579.072, nader ook te noemen "Opdrachtnemer", "Grassy" of "wij".
2. De opdrachtgever, nader ook te noemen "de klant", "u", "je", "Cliënt".

2. Algemene bepalingen

Deze algemene verkoopsvoorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die aangegaan worden tussen de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever. Door het plaatsen van een bestelling, het ondertekenen van een offerte/overeenkomst of het laten uitvoeren van een dienst, aanvaardt de Opdrachtgever deze algemene verkoopsvoorwaarden zonder voorbehoud. Enkel aanpassingen die uitdrukkelijk werden overeengekomen en schriftelijk werden bevestigd en geparafeerd door een juridische vertegenwoordiger van de Opdrachtnemer, zijn toepasbaar.

3. Offertes en overeenkomsten

Uitgaande offertes zijn slechts geldig gedurende een termijn van 1 maand, tenzij anders vermeld in de offerte. Elke offerte en/of schriftelijke overeenkomst, ondertekend door een vertegenwoordiger van de Opdrachtnemer, is bindend na schriftelijke bevestiging van het order of nadat door de Opdrachtnemer feitelijke uitvoering aan de overeenkomst werd gegeven. Mondelinge toezeggingen door de vertegenwoordigers van de Opdrachtnemer zijn niet bindend voor de Opdrachtnemer tenzij de Opdrachtnemer deze schriftelijk heeft bevestigd. Elke wijziging aan een bestaande schriftelijke overeenkomst dient eveneens schriftelijk te gebeuren. Eenzijdige schrappingen en/of doorhalingen in een overeenkomst zijn niet geldig.

4. Duur van de overeenkomsten

Behoudens anders schriftelijk overeengekomen, worden de overeenkomsten afgesloten voor de duur van één jaar. De aanvangsdatum van de overeenkomst is gelijk aan de eerste dag waarop prestaties worden geleverd, zijnde de dag waarop de eerste onderhoudsbeurt bij de Opdrachtgever heeft plaatsgevonden.

Bij het einde van de overeenkomst wordt deze stilzwijgend verlengd voor eenzelfde duur van één jaar, tenzij één van de partijen de overeenkomst **schriftelijk, waaronder per e-mail of aangetekend schrijven, opzegt ten minste drie maanden vóór de jaarlijkse vervaldag.**

In geval van overmacht, waaronder onder meer staking, machinebreuk, uitzonderlijke atmosferische omstandigheden, ongevallen, incidenten of andere omstandigheden buiten de redelijke controle van de Opdrachtnemer, wordt de uitvoering van de overeenkomst geschorst, zonder dat hierdoor de overeenkomst automatisch wordt beëindigd en zonder dat de Opdrachtgever recht heeft op prijsvermindering voor reeds uitgevoerde of verschuldigde prestaties.

Indien de toestand van overmacht langer dan drie maanden aanhoudt, heeft de Opdrachtnemer het recht de overeenkomst schriftelijk te beëindigen, zonder dat hierdoor enige schadevergoeding verschuldigd is door één van de partijen.

Het contract met de Opdrachtnemer is niet overdraagbaar zonder diens voorafgaande uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming.

5. Verbreking van de overeenkomst

De Opdrachtnemer heeft het recht om van rechtswege en zonder aanmaning een einde te stellen aan de overeenkomst in de hiernavolgende gevallen:

1. Niet nakomen door de Opdrachtgever van zijn wettelijke of contractuele verbintenissen;
2. Staking van (beroeps)activiteit van de Opdrachtgever;
3. Staking van betaling, aanvraag om uitstel van betaling of opening van een procedure WCO, faillissement, overlijden van de Opdrachtgever, protest en/of beslag ten laste van de Opdrachtgever.

In deze gevallen is de Opdrachtgever, naast de vervallen en onbetaalde facturen en onverminderd het bepaalde in de artikelen 4 en 10, een vergoeding verschuldigd die forfaitair en onherroepelijk wordt vastgelegd op het omzetcijfer

van het contract gedurende 6 maanden, uit hoofde van winstderving, vergoedingen verschuldigd aan personeel en dergelijke meer.

Eenzelfde forfaitaire schadevergoeding is verschuldigd in geval de Opdrachtgever het contract beëindigt zonder inachtneming van de contractuele opzeggingstermijn van 6 maanden, voorzien in artikel 4 van onderhavige algemene voorwaarden.

Voor zover het een contract betreft gesloten met de Opdrachtnemer, geeft betaling van deze vergoeding geenszins recht op een waarborgperiode of een nabehandeling.

6. Personeel

Planning en uitvoering van werken

De werken worden uitgevoerd op tijdstippen die onderling met de Opdrachtgever worden overlegd. De Opdrachtgever garandeert dat de werken kunnen uitgevoerd worden en de basis nutsvoorzieningen (water/elektriciteit/verwarming) aanwezig zijn. De planning van de werken wordt steeds gegeven ten indicatieven titel en een mogelijke overschrijding van de termijn kan slechts aanleiding geven tot een vergoeding indien zulks schriftelijk en uitdrukkelijk werd voorzien in de offerte/overeenkomst.

De Opdrachtnemer draagt geen enkele aansprakelijkheid indien de werkplaats niet vrij toegankelijk is voor haar personeel. Eventuele nutteloze verplaatsingen als gevolg hiervan, zullen worden aangerekend aan de Opdrachtgever.

Terbeschikkingstelling van personeel

Het personeel verbonden door een arbeidsovereenkomst met de Opdrachtnemer, ingezet bij de uitvoering van de overeenkomst tussen de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever, werkt steeds onder de verantwoordelijkheid en het gezag van de Opdrachtnemer en ontvangt geen enkele bindende richtlijn, bevel of order van de Opdrachtgever (zoals: toelating en rechtvaardiging van afwezigheden, deelname aan teambuildingsactiviteiten bij de Opdrachtgever, loon- en arbeidsvoorwaarden, disciplinaire sancties, enzovoort), met uitzondering van instructies van technische aard die specifiek zijn voor het project, interne opleidingen inzake veiligheid en welzijn, enzovoort.

De Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om de werkzaamheden (of een deel ervan) te laten uitvoeren door derden (bijvoorbeeld interim-medewerkers).

Overname van personeel

De Opdrachtgever verbindt zich om het personeel van de Opdrachtnemer niet in dienst te nemen gedurende de looptijd van de overeenkomst, en in de periode van twaalf (12) maanden die volgt op de beëindiging van de overeenkomst. Bij elke inbreuk op deze bepaling, is de Opdrachtgever een schadevergoeding verschuldigd aan de Opdrachtnemer, gelijk aan de totale jaarlijkse patronale kost van desbetreffende werknemer (o.m. lonen, voordelen, sociale lasten, facturen, vergoedingen, premies,...). De Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om een hogere vergoeding te vorderen indien de werkelijk geleden schade die voortvloeit uit de inbreuk hoger ligt. De vergoeding wordt bepaald op het ogenblik van de aanvang van de prestaties buiten de Opdrachtnemer om en geldt tot twaalf (12) maanden na de beëindiging van het contract tussen de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever.

7. Klachten

Elke klacht moet, om ontvankelijk te zijn, aangetekend worden geformuleerd. Klachten over de uitvoering van de werken dienen binnen de 48 uur na de uitvoering te worden geformuleerd, gelet op de aard van de activiteiten. Klachten over de opstelling en de berekening van de facturen moeten binnen de tien kalenderdagen na factuurdatum worden geformuleerd.

8. Aansprakelijkheid

Indien een schadegeval wordt vastgesteld, dient de Opdrachtgever dit binnen de drie dagen na vaststelling van de feiten schriftelijk te melden per aangetekend schrijven, gericht aan de maatschappelijke zetel van de Opdrachtnemer, met een omschrijving van de schade en de begrote kosten voor het herstel, een en ander op straffe van onontvankelijkheid.

De eventuele aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer is enkel in het geding, in geval van een zware fout, toerekenbaar aan de Opdrachtnemer, door haar personeel of (externe) medewerkers.

De wettelijke aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer is beperkt tot maximaal 2.500.000 EUR lichamelijke schade en 2.500.000 EUR stoffelijke schade.

Niettegenstaande elke andere bepaling in deze algemene verkoopsvoorwaarden, is de totale aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer beperkt tot het bedrag excl. btw dat de Opdrachtnemer voor haar prestaties heeft gefactureerd aan de Opdrachtgever, tijdens het kalenderjaar waarin het schadegeval dat aanleiding heeft gegeven tot deze aansprakelijkheid zich voordoet.

De Opdrachtnemer kan nooit aansprakelijk gesteld worden voor:

- schade aan planten, gras, hagen, bomen of beplanting die voortkomt uit droogte, vorst, hitte, storm, wateroverlast, ziekte, schimmel, plagen, bladluis, bodemproblemen, slechte bodemkwaliteit of onvoldoende/onjuiste aanleg;
- het opnieuw opkomen of verspreiden van onkruid, mos, wortelopslag, zaailingen of invasieve plantensoorten, in het bijzonder op open, niet-ingepante, slecht onderhouden of structureel onbeschermd bodems;
- schade of groeiproblemen die voortkomen uit eerdere of gebrekkige aanleg, onvoldoende bodemvoorbereiding, slechte drainage, bodemverdichting, gebrek aan voeding, gebrek aan water of het ontbreken van bodembedekking, gras, mulch of beplanting;
- schade aan ondergrondse of verborgen leidingen, kabels, drainagebuizen, irrigatiesystemen, boordstenen, funderingen, worteldoeken of andere elementen die niet zichtbaar of niet vooraf schriftelijk gemeld werden door de Opdrachtgever;
- schade aan verhardingen, klinkers, boordstenen, terrassen, muren, afsluitingen, tuinmeubilair, verlichting of andere bestaande elementen die voortkomt uit slijtage, slechte staat, gebrekkige plaatsing, verzakking of ouderdom;
- beschadiging van jonge, zwakke, zieke of slecht gewortelde beplanting tijdens normaal onderhoud, wanneer deze schade voortkomt uit de staat van de beplanting zelf;
- kleurverschillen, tijdelijke verkleuring, groeivertraging of tijdelijke zichtbare sporen na maaien, snoeien, onkruidverwijdering, nabehandeling of andere normale onderhoudswerken;
- gevolgschade, waardevermindering, winstderving, verlies van cliënteel, klachten van bewoners, huurders of derden, of andere onrechtstreekse schade.
- schade die voortvloeit uit instructies, keuzes of werken uitgevoerd door de Opdrachtgever, de bouwheer, syndicus, aannemer of andere derden.

In geval van diefstal of onrechtmatige verdwijning van het materieel of producten, eigendom van de Opdrachtnemer, op de werf, zal de schade die ten gevolge hiervan door de Opdrachtnemer wordt geleden, verhaald kunnen worden op de Opdrachtgever.

9. Prijzen

Onze prijzen dekken lonen, sociale lasten, verplaatsing, planning, coördinatie, klein materiaalgebruik, machines, verwerking en afvoer van normaal groenafval, en algemene kosten, tegen de tarieven die gelden op de dag van de offerte, tenzij schriftelijk anders overeengekomen met de Opdrachtgever.

Prijzen zijn gebaseerd op de zichtbare toestand van het terrein, de meegedeelde informatie door de Opdrachtgever en de normaal te verwachten onderhoudstoestand op het moment van de offerte.

Indien tijdens de uitvoering blijkt dat de werkelijke toestand van het terrein aanzienlijk afwijkt van wat zichtbaar, meegedeeld of redelijkerwijs voorzienbaar was bij de opmaak van de offerte, kunnen bijkomende werken, extra werkuren, bijkomende afvoer, extra materialen, aangepaste onderhoudsfrequenties of structurele ingrepen afzonderlijk worden geoffreerd en aangerekend na schriftelijke goedkeuring door de Opdrachtgever.

Onder dergelijke omstandigheden vallen onder meer, maar niet uitsluitend: uitzonderlijke onkruiddruk, achterstallig onderhoud, verwilderde zones, open of niet-ingepante bodems, sterke zaaddruk, moeilijk bereikbare zones, bodemverdichting, verborgen afval, wortelopslag, invasieve of hardnekkige plantensoorten, stormschade, wateroverlast of andere omstandigheden die pas zichtbaar worden tijdens de uitvoering of tijdens het groeiseizoen.

Bij wijziging van objectieve kostenfactoren, zoals lonen, sociale lasten, brandstofprijzen, transportkosten, stort- of verwerkingskosten, materiaalprijzen, indexering of wettelijke verplichtingen, behoudt Grassy zich het recht voor om de prijzen naar verhouding aan te passen. De Opdrachtgever wordt hiervan vooraf schriftelijk op de hoogte gebracht.

Prijzen zijn steeds uitgedrukt in euro en exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

10. Betaling van de facturen

Behoudens andersluidende schriftelijke bepaling op de factuur of in de overeenkomst, zijn de facturen van de Opdrachtnemer betaalbaar op de vervaldatum vermeld op de factuur, zonder korting of inhouding.

Bij niet-betaling van een factuur op de vervaldag behoudt de Opdrachtnemer zich het recht voor om verdere prestaties op te schorten totdat alle openstaande bedragen volledig werden voldaan, zonder dat de Opdrachtgever hierdoor recht heeft op enige schadevergoeding, prijsvermindering of opschorting van zijn eigen betalingsverplichtingen.

Onverminderd de toepassing van artikel 5, laat de niet-betaling van de facturen op de vervaldag, die niet wordt rechtgezet binnen 5 kalenderdagen na schriftelijke aanmaning, de Opdrachtnemer toe de overeenkomst(en) met de Opdrachtgever te verbreken zonder voorafgaande rechterlijke machtiging.

Bij gebrek aan volledige betaling op de vervaldag worden alle openstaande én nog niet vervallen facturen van de Opdrachtnemer van rechtswege, zonder voorafgaande ingebrekestelling en onmiddellijk opeisbaar. Op elk laattijdig betaald bedrag zijn bovendien verschuldigd:

1. een verwijlinterest gelijk aan de wettelijke interestvoet voor betalingsachterstand bij handelstransacties, met een minimum van 10% per jaar, verschuldigd vanaf de vervaldatum tot op de datum van volledige betaling;
2. een forfaitaire schadevergoeding van 10% op het openstaande factuurbedrag, met een minimum van 150 EUR per laattijdig betaalde factuur;
3. alle redelijke invorderings-, administratieve en gerechtskosten die voortvloeien uit de laattijdige betaling, voor zover wettelijk toegestaan.

11. Eigendomsvoorbehoud

Alle door de Opdrachtnemer gebruikte machines, gereedschappen, werkmateriaal, onderhoudsproducten, verbruiksgoederen en andere materialen die tijdelijk op de werf of bij de Opdrachtgever worden geplaatst, blijven te allen tijde exclusieve eigendom van de Opdrachtnemer. De Opdrachtgever mag deze niet gebruiken, verplaatsen, verwijderen of aan derden ter beschikking stellen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtnemer.

Alle geleverde goederen en materialen die afzonderlijk worden aangerekend, waaronder onder meer planten, bomen, hagen, graszoden, mulch, boomschors, teelaarde, meststoffen, bodembedekking, gronddoek en andere tuinmaterialen, blijven eigendom van de Opdrachtnemer tot volledige betaling van de betreffende facturen.

Bij niet-betaling, faillissement, insolventie of staking van betaling van de Opdrachtgever behoudt de Opdrachtnemer zich het recht voor om alle goederen, materialen, machines en werkmateriaal die haar eigendom zijn terug te nemen, voor zover dit praktisch mogelijk is en zonder afbreuk te doen aan het recht op betaling van de openstaande facturen, interesten, schadevergoedingen en kosten.

De Opdrachtgever is aansprakelijk voor verlies, diefstal, beschadiging of onrechtmatig gebruik van machines, werkmateriaal, producten of materialen van de Opdrachtnemer die zich op de werf bevinden.

12. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbanken

In geval van betwisting is uitsluitend het Belgisch recht van toepassing en zijn uitsluitend de rechtbanken van Antwerpen, afdeling Antwerpen en het Vredegerecht Zevende Kanton te Antwerpen bevoegd, zelfs in geval van meerdere verwerende partijen betrokken bij het geschil.

13. Omvang van de opdracht

De Opdrachtnemer voert uitsluitend de werken uit die uitdrukkelijk vermeld staan in de offerte, overeenkomst of schriftelijke opdrachtbevestiging.

Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld, omvat periodiek groenonderhoud enkel normaal en regelmatig onderhoud van de bestaande groenzones. Structurele ingrepen, heraanleg, sanering, grondverbetering, aanplantingen, inzaaiing, bemesting, ziekte- of plaagbestrijding, het plaatsen van gronddoek, mulch, boomschors, teelaarde of andere materialen zijn niet inbegrepen en worden afzonderlijk geoffreerd.

Meerwerken of bijkomende prestaties die noodzakelijk blijken tijdens de uitvoering, worden enkel uitgevoerd na schriftelijke goedkeuring door de Opdrachtgever, tenzij er sprake is van dringende of noodzakelijke maatregelen om schade, veiligheidsrisico's of verdere verwaarlozing te beperken.

14. Meerwerken

Alle werken die niet uitdrukkelijk in de offerte of overeenkomst zijn opgenomen, worden beschouwd als meerwerken.

Meerwerken kunnen onder meer betrekking hebben op extra werkuren, bijkomende onderhoudsbeurten, extra groenafval, extra afvoer, moeilijk bereikbare zones, achterstallig onderhoud, uitzonderlijke onkruiddruk, verwildering, stormschade, wateroverlast, verborgen afval, bijkomende materialen of structurele ingrepen.

Meerwerken worden afzonderlijk geoffreerd of aangerekend volgens de geldende tarieven van de Opdrachtnemer, na schriftelijke goedkeuring door de Opdrachtgever.

Indien dringende tussenkomst noodzakelijk is om schade, veiligheidsrisico's of verdere hinder te beperken, kan de Opdrachtnemer de strikt noodzakelijke werken uitvoeren en deze afzonderlijk aanrekenen.

15. Seizoensinvloeden en resultaat

De Opdrachtgever erkent dat groenonderhoud afhankelijk is van seizoenen, weersomstandigheden, bodemkwaliteit, groeisnelheid, aanleg, waterhuishouding, plagen, ziektes en andere natuurlijke factoren.

De Opdrachtnemer verbindt zich tot een inspanningsverbintenis en niet tot een resultaatsverbintenis, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.

Periodiek groenonderhoud houdt geen garantie in dat een terrein permanent onkruidvrij, mosvrij, bladvrij of in identieke staat blijft tussen twee onderhoudsbeurten door. De staat van het terrein kan wijzigen door groei, weersomstandigheden, gebruik, derden of omstandigheden buiten de controle van de Opdrachtnemer.

16. Werkverslagen, foto's en vaststellingen

De Opdrachtnemer kan na uitvoering van de werken een werkverslag, foto's of opmerkingen bezorgen aan de Opdrachtgever. Deze documenten dienen als vaststelling van de uitgevoerde werken, de toestand van het terrein en eventuele aanbevelingen.

Aanbevelingen of opmerkingen in een werkverslag gelden niet als inbegrepen werken, tenzij deze nadien uitdrukkelijk schriftelijk worden goedgekeurd en bevestigd in een offerte of opdracht.

Indien de Opdrachtgever geen schriftelijke opmerkingen formuleert binnen 48 uur na ontvangst van het werkverslag, worden de uitgevoerde werken geacht aanvaard te zijn.

17. Veiligheid en toegankelijkheid van de werf

De Opdrachtgever staat ervoor in dat de werkzone op het afgesproken moment veilig, vrij en toegankelijk is voor de uitvoering van de werken.

De Opdrachtgever zorgt er onder meer voor dat poorten, toegangen, garages, parkings, groenzones en technische zones tijdig toegankelijk zijn, dat voertuigen, fietsen, afvalcontainers, tuinmeubilair, losse objecten of andere obstakels verwijderd zijn, en dat bewoners, huurders, gebruikers of derden indien nodig vooraf werden verwittigd.

Indien er huisdieren, loslopende dieren of andere veiligheidsrisico's aanwezig zijn, dient de Opdrachtgever deze tijdig te verwijderen of af te schermen zodat de werken veilig kunnen worden uitgevoerd.

Indien de werken geheel of gedeeltelijk niet kunnen worden uitgevoerd door een gebrek aan toegang, onvoldoende voorbereiding, foutieve informatie, aanwezigheid van obstakels, voertuigen, dieren of andere omstandigheden die aan de Opdrachtgever of derden toe te rekenen zijn, behoudt de Opdrachtnemer zich het recht voor om de nutteloze verplaatsing, wachttijd, bijkomende werkuren of herplanning afzonderlijk aan te rekenen.

De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor vertragingen, onvolledige uitvoering of bijkomende kosten die voortvloeien uit een niet-vrije, niet-veilige of onvoldoende toegankelijke werf.

18. Groenafval, tijdelijke verzamelplaats en afvoer

Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, staat de Opdrachtnemer in voor het verzamelen en afvoeren van normaal groenafval dat voortvloeit uit de overeengekomen werken.

De Opdrachtnemer heeft het recht om tijdens de uitvoering van de werken groenafval tijdelijk te verzamelen op een geschikte plaats op de werf, voor zover deze plaats veilig is, de doorgang niet belemmert, geen schade veroorzaakt, geen abnormale hinder oplevert en dit wettelijk toegestaan is.

Deze tijdelijke verzamelplaats wordt uitsluitend gebruikt in functie van de uitvoering, bundeling, versnippering, ophaling of afvoer van het groenafval en houdt geen definitieve opslagplaats of composteerinstallatie in.

Extra groenafval, uitzonderlijke hoeveelheden groenafval, afval dat niet voortvloeit uit de overeengekomen werken, gemengd afval, grond, stenen, bouwafval of andere niet-groene afvalstromen zijn niet inbegrepen in de standaardprijs en kunnen afzonderlijk worden aangerekend.

Indien de Opdrachtgever niet wenst dat groenafval tijdelijk op de werf wordt verzameld, dient dit vooraf en schriftelijk te worden meegedeeld. In dat geval kunnen bijkomende kosten voor onmiddellijke afvoer, extra transport, extra werkuren of aangepaste logistiek afzonderlijk worden aangerekend.

19. Annulatie of verplaatsing door de klant

Indien de Opdrachtgever een geplande onderhoudsbeurt annuleert of verplaatst minder dan 48 uur vóór de geplande uitvoering, behoudt de Opdrachtnemer zich het recht voor om reeds gemaakte kosten, gereserveerde werkuren, nutteloze verplaatsing of herplanningskosten afzonderlijk aan te rekenen.

